

Cuprins

- 7** **Introducere**
Laura Malița, Vanna Boffo
- 9** **Cadrul metodologic**
Simon Heid & Cătălin Martin
- 17** **Web 2.0, contextul educațional și ocupațional**
Laura Malița
- 27** **Găsirea unui loc de muncă: Cum să îți spui povestea**
Vanna Boffo
- 39** **Proiectul povestirilor digitale: Exemple**
Francesca Torlone
- 55** **Un ghid pentru crearea unui ePortofoliu pentru carieră**
Serge Ravet
- 75** **Ghid online de bune practici pentru găsirea unui loc de muncă**
Karin Levinsen, Rikke Ørngreen, Lars Birch Andreasen
- 101** **Ce este esențial în procesul de căutare a unui loc de muncă? Așteptările angajatorilor și estimările absolvenților**
Sandra Rueffin, Valentina Iorio, Regina Egetenmeyer
- 107** **Concluzii**
Laura Malița
- 111** **Lista contributorilor**

1. Introducere

După cum deja știm, cu doar câțiva ani în urmă, am intrat în perioada cunoscută sub denumirea de „era Web 2.0”. Dar, Web 2.0 nu este o nouă versiune a World Wide Web și nu se referă la nici un fel de prescripții tehnice actualizate. În conformitate cu inventatorul web-ului, Tim Berners-Lee, termenul este un cuvânt tehnic, pur și simplu o „bucată de jargon”.

Deși Web 2.0 nu e complet în sensul de aplicație web, există un entuziasm cu privire la Web 2.0. Pe de o parte, Web 2.0 se referă la un nou val de aplicații inedite care urmează dot.com bubble din 1997-2001. Pe de altă parte, grație aplicațiilor Web 2.0, utilizatorii au acum posibilitatea de a crea și partaja informații pe web și pot să colaboreze interactiv cu alții. și mai important e faptul că utilizatorii nu au nevoie de abilități/deprinderi speciale pentru a desfășura aceste activități.

Datorită noilor aplicații și instrumente Web 2.0, oricine își poate crea cu ușurință propriile materiale și totodată și le poate publica într-o zonă publică online, poate să comunice aceste informații grupului său de prieteni și colegi, sau întregii audiențe existente. Astfel, dacă prin utilizarea generației anterioare de aplicații și instrumente, utilizatorii erau limitați/restricționați doar la vizualizarea și citirea unui conținut de pe web în mod pasiv, noile aplicații și instrumente Web 2.0 le permit utilizatorilor să modifice conținutul online în cadrul unor tipuri de website-uri (printre ele cele mai cunoscute sunt de tip wiki precum Wikispace, Pbwiki etc.), în timp ce în alte site-uri utilizatorii pot păstra legătura cu prietenii (printre acestea cele mai cunoscute sunt rețelele online de socializare precum Facebook, Wordpress, Blogger, Twitter, Edmodo, Myspace, Xing etc.), pot schimba informații (de ex. utilizând aplicații RSS precum Google Reader), video sau foto (site-uri de partajare video sau foto precum Youtube, Flickr, Picasa etc.).

Utilizând astfel de website-uri, utilizatorii sunt pe de o parte consumatori de informații (precum în generația anterioară de aplicații și instrumente), dar mult mai important e faptul că aceștia devin producători de conținut online, ca o consecință directă a participării lor active pe diferite website-uri. Prin urmare, ei devin „prodsumatori” prin combinarea celor două roluri posibile: unul tradițional legat de / corelat cu *consumul* de conținut digital și celălalt de *producător* de conținut digital, prin comentarea, etichetarea, încărcarea și crearea de conținut digital etc.

Prin urmare, în afară de caracteristicile și funcționalitățile lui Web 2.0 menționate anterior, există chiar mai multe, precum:

- În mediul Web 2.0, utilizatorii folosesc web-ul ca platformă, în timp ce în Web 1.0 computerele/calculatoarele erau utilizate ca bază;
- Pentru aplicațiile Web 2.0, vorbind la modul general, browserul este folosit pentru a rula aplicații, în loc de a folosi aplicații deja instalate;
- Dacă în Web 1.0 de cele mai multe ori utilizatorii lucrau solitar, în Web 2.0 aceștia sunt încurajați să colaboreze și să împărtășească idei, experiențe de muncă, știri/noutăți sau alt tip de informații. Astfel, chiar Web 2.0 poate fi interpretat ca o întreagă comunitate, în care tot mai mulți și mai mulți își partajează informații și colaborează, indiferent de localizarea lor geografică, de vârstă, culoare, venit sau pregătire educațională;
- Mai mult decât atât, datorită răspândirii rapide a fiecărei informații, oamenii pot cere și primi feedback în timp real, utilizând diferite tipuri de dispozitive: computere/calculatoare, laptop-uri sau notebook-uri și zi de zi devin tot mai populare telefoanele mobile/dispozitivele mobile;
- Pe de altă parte, în funcție de tipul de informații de care sunt interesați utilizatorii, aceștia pot utiliza diferite instrumente pentru a se înregistra și primi informațiile cerute în mod automat (ex. prin RSS), fără a căuta și verifica informații/știri sau actualizări;

- În afară de multiplele posibilități de a crea diferite tipuri de conținut digital, Web 2.0 este, de asemenea, caracterizat prin portabilitatea acestor date prin aplicații;
- Datorită tehnologiilor cu bandă largă mișcarea și accesarea informațiilor se face în timp real;
- O altă diferență majoră este legată de schimbările continue: dacă Web 1.0 era perfect, cu Web 2.0 apar noi funcționalități, caracteristici și aplicații. Acest lucru are, pe de o parte, scopul de a atrage și satisface clienții (utilizatorii) care altfel ar migra spre alte aplicații similare;

Mai mult decât atât, unul dintre cele mai mari impacturi pe care aceste tehnologii le-au avut, și le vor avea, constă în relația dintre oameni și dintre organizații. Prin urmare, așa-numita „revoluție a informației” este de fapt, mai exact, considerată „revoluția relației”.

Supraîncărcarea cu informații

Oicum, Web 2.0 și noile tehnologii digitale asociate au transformat complet lumea informațiilor în bucăți/părți ușor manevrabile//biți/cifre binare și baiți/octet, dezvoltate de tot mai mulți și mai mulți utilizatori. Ca o consecință directă, zi de zi din ce în ce mai mulți oameni devin pradă tehnologiilor și aplicațiilor Web 2.0 iar timpul petrecut online înregistrează o curbă ascendentă, fără a ține cont de vârstă. Astfel, de exemplu, dacă în 1999 numărul mediu de ore petrecut săptămânal de către utilizatorii American Internet era de 7 ore, cu zece ani mai târziu timpul petrecut online a crescut la 13 ore³.

Prin urmare, fără a lua în considerare tipul aplicațiilor pe care le folosesc, utilizatorii de Internet de pe întreaga planetă devin din ce în ce mai numeroși, aceștia petrec mai mult timp și mai ușor pot crea conținut digital. Astfel, grație tehnologiilor și aplicațiilor Web 2.0, care sunt accesibile pentru din ce în ce mai mulți utilizatori, având această modalitate de autoexprimare și exprimare liberă, aceștia încep să producă conținut digital, înregistrându-se astfel o creștere explozivă.

Toate acestea înseamnă o creștere a conținutului disponibil în toată lumea. Din păcate, în timp, această libertate de a crea conținut online duce la o altă problemă majoră: supraîncărcarea informațiilor. Îngrijorați, chiar și Google CEO, Eric Schmidt a avertizat: în prezent se produc mai multe informații în două zile decât s-a produs în toate timpurile înainte de 2003⁴.

Astfel, putem spune că problematica supraîncărcării informațiilor a apărut datorită faptului că informația publicată online nu este tot timpul sigură/din sursă sigură, din cauza lipsei unei autorități de omologare sau a unei verificări obligatorii a preciziei informației înainte de publicare.

În consecință, acest fapt înseamnă, pe de o parte, că oamenii ar trebui să facă o verificare încrucișată a ceea ce au citit înainte de a lua decizii pe baza acestor informații, fapt ce durează mai mult timp. Mai mult decât atât, pe de altă parte, chiar și utilizarea motoarelor de căutare îi ajută pe utilizatori să găsească informații mult mai rapid; astăzi, tehnicile curente de filtrare nu sunt suficient de avansate și, în consecință, conținutul valoros se regăsește împreună cu conținutul provenit din surse mai puțin sigure.

Așadar, fără nicio îndoială, oamenii din secolul XXI trăiesc într-un mediu al tehnologiei și al inundației media, marcat de variase caracteristici, inclusiv: accesul la o abundență de informații, schimbările rapide ale instrumentelor și serviciilor tehnologice, și abilitatea de a colabora și a aduce contribuții individuale la o scală fără precedent. În consecință, pentru deținătorii de conținut valoros reprezintă o provocare în plus faptul de a-și evidenția/detașa propriul conținut, în scopul de a fi vizibil și găsit de către cei interesați.

³ În conformitate cu sondajul realizat de The Harris Interactive, Decembrie, 2009.

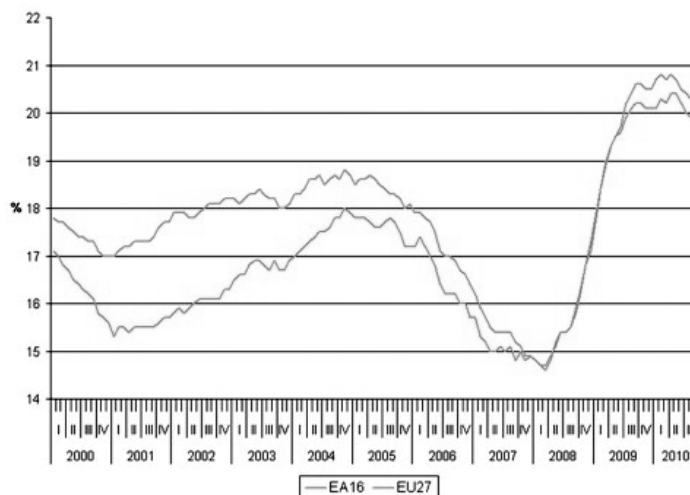
⁴ Vezi <http://techcrunch.com/2010/08/04/schmidt-data/>

Contextul economic actual și piața europeană a muncii

Întregul context social, economic și informațional s-a schimbat enorm față de cum îl știam în urmă cu 2-3 ani. Conform Wikipedia⁵, criza financiară din 2007 și până în prezent este considerată de către unii economiști ca fiind cea mai dezastruoasă criză financiară din lume.

Deși criza financiară a început și a lovit pentru prima dată U.S, Europa nu a fost evitată și întreaga economie a Uniunii Europene s-a declinat cu un procent de 0,1 în al doilea trimestru al anului 2008. La nivel european, statele membre au fost afectate în mod diferit de criză, iar Grecia, Irlanda, Portugalia, Italia și Spania se regăsesc printre cele mai afectate state europene.

Fig. 1. – Rata șomajului în rândul tinerilor



sursa: <http://goo.gl/xlx5d>

După trei ani de scădere constantă a șomajului, Europa vede impactul crizei economice pe piața muncii. În UE, numărul șomerilor a crescut lunar din martie 2008 când s-a înregistrat rata cea mai scăzută. De atunci rata șomajului a crescut la 5,4 pentru a ajunge mai apoi la 21,5 milioane în mai 2009. Potrivit statisticilor europene, rata șomajului a tuturor persoanelor active din punct de vedere economic, în februarie 2010, în zona euro, este cea mai crescută din august 2008 cu 10% și în UE-27 de la începutul seriei din ianuarie 2000 cu 9,6 %.

În plus, Eurostat⁶ estimează că 23.109 milioane bărbați și femei în UE-27, au fost șomeri în luna septembrie 2010. Comparativ cu luna august 2010, numărul șomerilor a crescut cu 71000 în UE-27. Iar comparativ cu septembrie 2009, șomajul a crescut cu 0.656 milioane în UE-27.

Rata șomajului în rândul tinerilor este, în general, mult mai mare decât rata șomajului pentru întreaga populație. Conform aceluiași statistici, în februarie 2010, rata șomajului în rândul tinerilor sub 25 de ani a fost de 20,6 % în UE-27, în comparație cu anul precedent când aceasta a fost de 18.4 %.

Acest fapt nu înseamnă neapărat că grupul de șomeri cu vârste cuprinse între 15 și 24 de ani este mare. Foarte mulți tineri studiază full-time, și prin urmare, nici nu lucrează, nici nu se află în căutarea

⁵ Vezi: http://en.wikipedia.org/wiki/Financial_crisis_of_2007%E2%80%932010

⁶ http://epp.eurostat.ec.europa.eu/statistics_explained/index.php/Unemployment_statistics

Ce este un ePortofoliu?

Un ePortofoliu este o selecție de dovezi (digitale) cu scopul de a demonstra realizările unei persoane ca student sau profesionist. Cu alte cuvinte, este un document electronic care prezintă informații despre o persoană care învață sau este profesionistă. Acesta poate include informații privind valorile, interesele, ruta educațională cu realizări (ceea ce o persoană a învățat din experiențele pozitive și negative), studii, abilități și competențe.

Gândiți-vă la ePortofoliul dumneavoastră ca la un GPS (Global Positioning System), care vă spune unde sunteți acum și ceea ce trebuie să faceți pentru a ajunge la destinația aleasă. Dar, spre deosebire de un GPS care vă poate spune în mod automat unde vă aflați, ePortofoliului dumneavoastră este în măsură să facă acest lucru doar în funcție de datele pe care le furnizați.

ePortofoliu dumneavoastră este un element-cheie al spațiului personal online sau al identității digitale. Puteți alege să îl păstrați pentru dumneavoastră sau îl împărtășiți cu alții.

(e)Portofoliu: o selecție de dovezi (digitale) cu scopul de a demonstra realizările unei persoane ca student sau profesionist

Ceea ce distinge un ePortofoliu de un CV electronic este elementul de reflecție, adică o auto-observare a modului în care învățăm, cât de eficienți suntem la învățat, realizarea unei judecăți asupra performanțelor noastre, folosind gândirea critică, provocându-ne activ atât pe noi cât și pe alții. O altă diferență este dată de dimensiunea de dialog a unui ePortofoliu, și anume captarea conversațiilor cu colegii dumneavoastră, mentorii etc. Fără elementul de reflecție și cel de conversație, un ePortofoliu este doar un sofisticat CV electronic.

Un ePortofoliu este mai mult decât un document sau un produs: este rezultatul unui proces care ar trebui să vă ajute să înțelegeți mai bine nu doar ceea ce ați realizat și învățat, dar și cum ați învățat și cum veți exploata aceste noi cunoștințe în viitor.

Reflecție

Potrivit doamnei Dr Helen Barrett, reflecția este inima și sufletul unui portofoliu. Ținerea unui jurnal reflectiv, sau a unui blog, este un mijloc de a da sens probelor și artefactelor colectate și prezentate în ePortofoliu. Scrisul reflectiv este instrumentul de provocare al unui student sau practician, atât pentru sine cât și pentru ceilalți colegi pe o serie de probleme printr-o discuție deschisă de colaborare.

Este important ca un ePortofoliu să nu se limiteze în a descrie doar ceea ce s-a întâmplat, ci să evalueze rezultatele asupra unei game de informații disponibile, precum exemple de bune practici, observarea altor profesioniști, standarde de competență profesională. Folosind probele colectate, trebuie să indicați ceea ce ați învățat și impactul anticipat asupra activității dumneavoastră pe viitor și practica profesională în domeniul dumneavoastră.

Pentru fiecare activitate reflecțiile trebuie să includă următoarele:

1. *Identificarea competenței (lor) sau a calificării (lor) îndeplinite de activitate.*
2. *Stabilirea modului în care activitatea este legată de calificare(ări) sau de competență(e).*
3. *Descrierea activității.*
4. *Reflecția asupra învățării și asupra dezvoltării profesionale care e strâns legată de activitate, abilitate (abilități), și competență (e) și*
5. *Explicarea diferitelor aspecte ale experienței, procesului sau produsului care v-au fost de folos în cadrul practicii.*

Adaptare după Helen Barrett

Autorii acestui ghid consideră că o nouă generație de autori de ePortofoliu poate contribui la apariția ePortofoliului ca un nou gen, aducând imaginație și creativitate într-un domeniu încă dominat de gândirea rațională și structurată. Există o oportunitate de a contribui la progresul și transformarea practicilor, și nu doar de mimare și copiere ePortofoliilor curente.

Care sunt beneficiile unui ePortofoliu?

ePortofoliile sunt folosite într-o varietate de contexte, de la educația inițială pentru sprijinirea proceselor de învățare și evaluare, la învățarea continuă și ocuparea forței de muncă, managementul carierei ca angajat, liber profesionist sau antreprenor.

Construirea unei ePortofolio ar trebui să vă ajute să:

- 1. Planificați învățarea și dezvoltarea** – reflectați asupra poziției dumneavoastră actuale și planificați-vă continuarea studiilor prin munca plătită și voluntariat, experiențe de viață, activități pentru timpul liber și cursuri.
- 2. Documentați învățarea** - faceți vizibilă învățarea realizată prin colectarea de probe din munca proprie, feed-back de la colegi, mentori, profesori, clienți, etc.
- 3. Articulați învățarea** - organizați probele colectate într-o narațiune pentru a le conecta la standardele de competență în raport cu care vreți să faceți o cerere.
- 4. Revizuiți și evaluați învățarea** - observații reflectorizante asupra învățării dumneavoastră pentru a identifica ceea ce ați învățat, ce să faceți pentru vă îmbunătățiți și mijloacele pentru realizarea acestui lucru.
- 5. Recunoașteți învățarea** – a face învățarea dumneavoastră vizibilă celorlalți vă va ajuta să aveți abilitățile, competențele și talentul recunoscute de către colegii dumneavoastră, actualul sau viitorul angajator.
- 6. Acreditarea învățării** - pentru a obține un certificat, o diplomă sau o declarație de realizare, s-ar putea să trebuiască să depuneți ePortofoliul unui organism de atribuire, un organism profesional sau o organizație de formare (de exemplu Acreditarea Învățării Anterioare).

Cum mă poate ajuta ePortofoliul să îmi găsesc un loc de muncă?

În timp ce punctul de vedere tradițional legat de perioada căutării unui loc de muncă este:

- Învăț (la școală, universitate, etc.);
- Îmi găsesc un loc de muncă (ca angajat, liber profesionist sau antreprenor);
- Lucrez.

Viziunea ar trebui mai degrabă să fie:

- Învăț cum să învăț (pentru a deveni un bun cetățean și un contribuabil la societate);

Beneficiile ePortofoliului pentru găsirea unui loc de muncă

„Utilizarea paginilor web a făcut din crearea unui portofoliu o experiență cu totul nouă, cu lucruri care pur și simplu nu sunt posibile cu modelele convenționale hard-copy. Este de asemenea grozav să poți intervieva potențiali angajatori din toată țara, așa cum am făcut și eu, și să îți poți accesa întregul portofoliu pe Internet. Este convenabil pentru ei, și dă dovadă de expertiză tehnică, care este întotdeauna apreciată”.

Erin Patterson
Penn State University

- **Învăț** cum să găsec un loc de muncă (îmi va fi folositor pe viitor când voi dori să îmi schimb direcția în carieră);
- **Învăț** în timp ce lucrez (lucrez, deci **învăț** este motto-ul economiei bazată pe cunoaștere și al societății de **învățare**).

Trebuie luată în considerare această viziune, că vom explora modul în care ePortofoliul Carieră poate crește pe parcursul diferitelor episoade ale unei călătorii de învățare continuă, și modul în care puncte de vedere diferite asupra ePortofoliului Carieră pot fi adaptate la un public diferit la care se dorește să se ajungă.

Managerierea carierei cu ePortofoliul!

Una dintre cele mai comune interpretări greșite pentru un ePortofoliu de angajare sau de carieră este faptul că este folosit pentru a găsi un angajator. Un ePortofolio de carieră are menirea de a sprijini cariera dumneavoastră ca angajat, antreprenor sau liber profesionist. Pe lângă găsirea unui angajator, un portofoliu de angajare poate fi utilizat la:

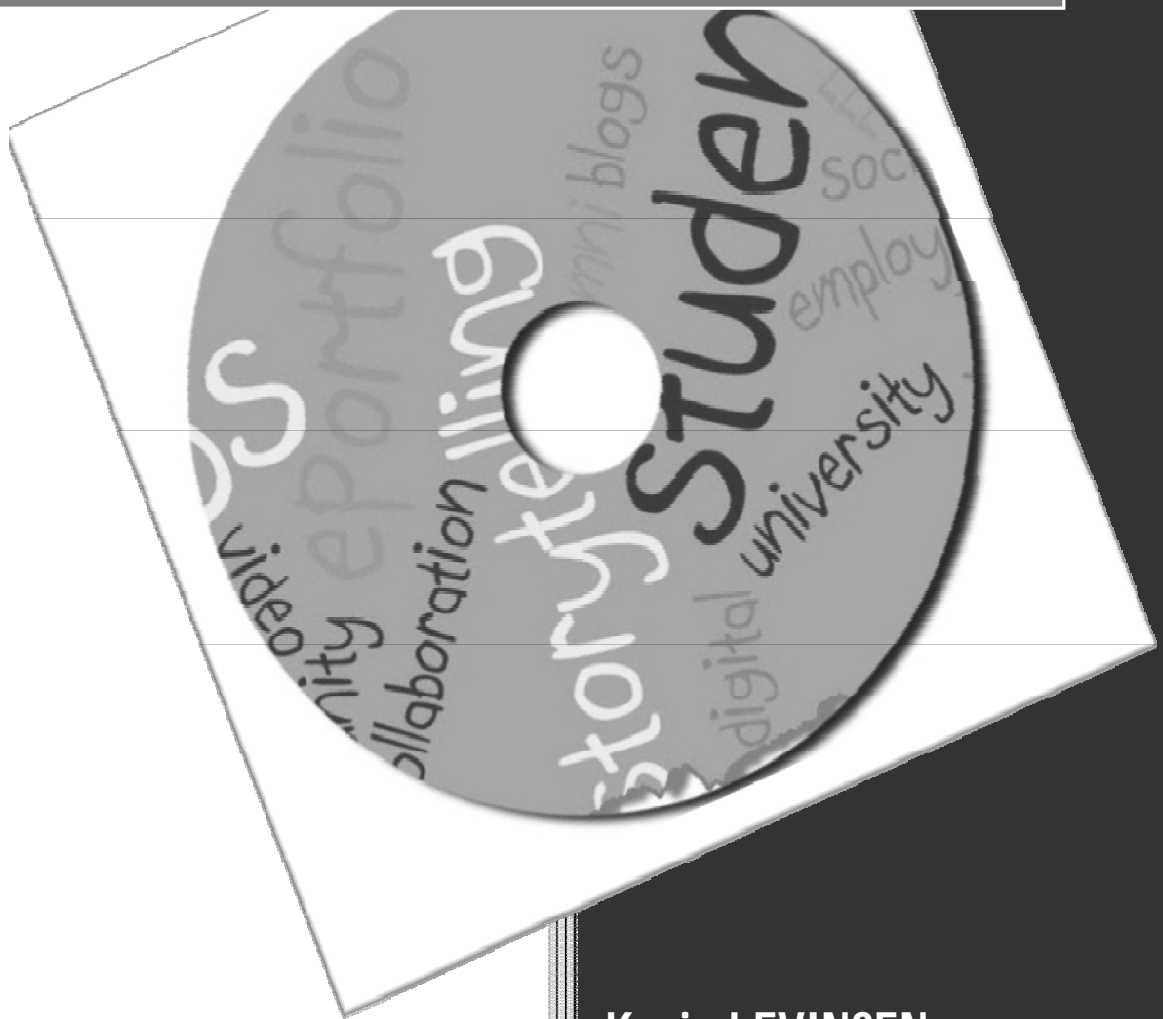
1. **Plasament și căutare de locuri de muncă** — realizați o casetă cu munca dumneavoastră ca student. Informațiile și abilitățile pe care le-ați înregistrat în ePortofoliu vă vor ajuta să potriviți propriile aptitudini și experiența acumulată cu cele necesare pentru locul de muncă.
2. **Planificarea carierei și schimbarea carierei** - utilizați ePortofoliul pentru a formula obiectivele carierei dumneavoastră, planificați strângerea de probe, primiți feedback de la consilieri în carieră; reflectați asupra job-ului curent și asupra posibilei schimbări.
3. **Lucrați ca liber profesionist** – dacă lucrați ca independent, puteți căuta perspective și clienți prin prezentarea celei mai bune munci.
4. **Câștigarea contractelor** – uneori se cere ca răspunsurile la cereri de ofertă să fie însoțite de CV-uri ale membrilor-cheie ai personalului.
5. **Gestionarea dezvoltării profesionale continue**, odată angajat – colectați dovezi ale învățării și reflectați împreună cu colegii asupra practicii dumneavoastră profesionale.

Chiar dacă unii angajatori nu vă vor citi întregul ePortofoliu de aplicare la un job, prin construirea lui veți fi mult mai bine pregătit pentru un interviu. Vă va da încredere pentru a vă spune dumneavoastră și altora: Asta este ceea ce pot să fac! La asta sunt bun! Când mergeți la interviu ePortofoliul v-ar putea ajuta să vorbiți mai ușor cu angajatorul dând exemple de abilitățile și experiențele dumneavoastră, chiar și pe cele care nu sunt direct legate de job. Un ePortofoliu demonstrează de asemenea abilitățile de organizare, de prezentare și de comunicare. Va oferi o perspectivă mult mai clară asupra propriei persoane și a contribuției care poate fi adusă la activitatea angajatorului.

Fază	Scopul ePortofoliului	Audiență	Conținut
Învățarea inițială	De a vă susține și ghida pe parcursul studiilor ca student reflectiv. Mare parte din dovezile colectate în timpul învățării pot fi refolosite într-un portofoliu de aplicare la un job.	Dumneavoastră, perechea, colegii, mentorii, consilierii, profesorii	Artefacte produse în timpul activităților, jurnale de învățare, reflecții, feedback-uri, narațiuni, etc.

CAPITOLUL VI

Ghid on-line de bune practici pentru găsirea unui loc de muncă



Karin LEVINSEN
Rikke ØRNGREEN
Lars Birch ANDREASEN

Prefață

Atunci când vă căutați un loc de muncă sau doriți o schimbare în carieră, probabil veți dori să profitați la maxim de resursele pe care le aveți la dispoziție.

Există multe lucruri de care trebuie să fiți conștient și multe întrebări care probabil vă trec prin cap când vă aflați în situația de a vă căuta un loc de muncă. Astfel de întrebări sunt:

- *Ce trebuie să știu?*
- *Unde găsesc informații?*
- *Pe cine întreb?*
- *Cum întreb?*

Pentru a afla ceea ce vă interesează, trebuie să fiți concentrat și să vă fie clară direcția înspre care vă îndreptați.

În cadrul versiunii electronice pe care o puteți accesa pe site-ul Lajost <http://www.lajost.eu>, veți găsi o variantă interactivă în format .pdf și o versiune wiki.

Ce este un ePortofoliu?

ePortofoliu-ul este format dintr-o serie de dovezi atent selectate care atestă realizările obținute ca persoană care învață în mod reflectiv sau profesionist.

În alte cuvinte, un ePortofoliu este un document electronic care prezintă informații despre activitatea mea ca persoană care învață sau ca profesionist. Poate conține informații despre valorile și interesele mele, parcursul educațional, realizările mele (ce am învățat din experiențele pozitive și negative prin care am trecut), precum și abilitățile și competențele mele.

Gândiți-vă la un ePortofoliu ca la un GPS, vă spune unde vă aflați și ce trebuie să faceți pentru ca să ajungeți la „destinație”.

ePortofolio este spațiul dumneavoastră personal online sau identitatea digitală; puteți să îl țineți secret sau să îl împărtășiți cu ceilalți.

Există diferite tipuri de ePortofolii pe care le puteți folosi pentru diverse scopuri. ePortofoliul, ca instrument pentru dezvoltarea personală este un nou gen care caută să folosească imaginația și creativitatea într-un domeniu încă dominat de gândirea rațională și structurată. Portofoliul devine astfel o oportunitate de a nu-i mai imita și copia pe cei din jur, ci de a contribui la evoluția și transformarea practicilor personale.

ePortofoliu – link-uri. Câteva link-uri folosite care nu sunt legate în mod direct de proiectul L@jost

Link-uri generale:

- Tanya Merone – online portfolio, <http://www.tanyamerone.com/>
- Callie Grace Boyd's ePortfolio, <http://sites.google.com/site/calliegboyd/>
- Jenna White's ePortfolio
http://people.clemson.edu/~jmwhite/JennaWhiteePortfolio/Welcome_.html

- David McGeorge, <http://davymacca.com/>
- Clare, Taiwan, http://www.youtube.com/watch?v=q82f6BJ_lvw&p=958C23CEBEFAD9AA&index=4&playnext=2

ePortofoliile sunt metode nu foarte comune de a aplica pentru o vacanță în Germania. La <http://www.e-teaching.org/technik/kommunikation/eportfolio/> există o introducere la ePortofolii, precum și informații referitoare la structura și conținutul acestora. Informații suplimentare se pot găsi la <http://www.e-teaching.org/lehrszenarien/pruefung/pruefungsform/eportfolio/>. Site-ul oferă o varietate de link-uri adiționale pentru lecturi suplimentare.

ePortofoliile sunt folosite și în România, iar următoarele link-uri duc înspre site-uri care sunt folosite aici la nivel național:

- <https://sites.google.com/site/grupamicac/>
- <https://sites.google.com/site/odaleeacv/Home>
- <https://sites.google.com/site/colibapiticilorro/home>
- <http://sites.google.com/site/alexstrunga/>

Pentru mai multe informații, puteți accesa ghidul ePortofoliului la: <http://www.lajost.eu>.

ePortofoliul - Un instrument care vă ajută să vă concentrați asupra strategiei și dorințelor dumneavoastră

Un ePortofoliu este o metodă ușoară, folositoare și care prezintă potențial pentru a da dovadă de claritate și concentrare atunci când vă căutați un loc de muncă. Un ePortofoliu vă poate transforma procesul într-unul de învățare în care treptat deveniți mai valoros.

După cum s-a menționat deja în capitolul anterior, ePortofoliile sunt folosite în numeroase contexte, de la educația inițială la sprijinirea proceselor de învățare și evaluare, la învățarea de-a lungul întregii vieți, administrarea propriei cariere ca angajat, liber profesionist sau antreprenor.

Construirea unui ePortofoliu vă ajută să:

- **Vă planificați învățarea și dezvoltarea** - meditați asupra poziției dumneavoastră actuale și planificați învățarea continuă prin intermediul muncii plăcite sau voluntare, activități din timpul liber și cursuri.
- **Vă documentați învățarea** – faceți vizibilă învățarea prin intermediul colectării de dovezi ale muncii dumneavoastră, prin feedbackul de la colegi, mentori, cadre didactice, clienți etc.
- **Uniformizați învățarea** – organizați dovezile într-un discurs narativ pentru a le lega de competențele standard la care vă referiți.
- **Revizuiți și evaluați învățarea** – observați în mod reflectiv procesul de învățare pentru a identifica ce ați învățat, ce să faceți pentru îmbunătățirea procesului de învățare, precum și modurile prin care să faceți acest lucru.
- **Validați învățarea** - făcând vizibil procesul de învățare puteți obține recunoașterea competențelor și a talentului dumneavoastră de către colegi, de către actualul sau viitorul angajator.



un CV Europass la http://media.realitatea.ro/multimedia/other/201008/cv-instructiuni_78651900.pdf.

- alte sugestii pentru un CV electronic pot fi găsite la: <http://www.recutam.ro/sfaturi/Curriculum-Vitae/CV-ul-electronic.html>.

Pregătiți prezentări drept ePortofolii – tipuri de ePortofolii

ePortofoliu reprezentativ

„Mi-am găsit locul de muncă prin intermediul unui anunț dintr-un ziar. [...] Am fost invitat la un interviu unde a trebuit să mă prezint și să susțin o prezentare pe care am putut-o pregăti dinainte.“

A se vedea povestea digitală la⁶⁷:

<http://latjost.mixxt.com/networks/blog/post.students.posts:4>

A se vedea ghidul online de ePortofolii de pe website-ul proiectului, explorând și Temele ePortofoliilor⁶⁸.

Scrieți aplicații

Ce este important – aplicațiile

Înainte de a scrie o aplicație ar trebui să vă informați despre compania respectivă și locul de muncă aferent prin intermediul diverselor surse de informare.

Va trebui să vă informați astfel:

- Să aveți informații despre salariu și despre tipul de contract oferit.
- Descrierea locului de muncă, metodele de lucru și posibilitățile de deplasare.
- Mediul de lucru și colegii.
- Mărimea companiei.
- Reputația companiei.
- Valorile companiei.
- Când scrieți, alegeți propozițiile atractive din anunț, parafrazați-le și refolosiți concepte cheie din anunț.
- Consultați de asemenea secțiunea *Ce este important*⁶⁹.
- Trimiteți aplicații fără scrisori de recomandare.
- Explicați interesele personale față de poziția pentru care aplicați într-un mod original.

⁶⁷ A se vedea nota cu numărul 44.

⁶⁸ Această secțiune e valabilă în ghidul online ce poate fi găsit pe site-ul proiectului.

⁶⁹ Idem.

„În căutarea unui loc de muncă ... este important să știi cum arată documentele cu ajutorul cărora se aplică pentru un loc de muncă și să înveți regulile pentru aplicările online.”



Vedeți întreaga poveste digitală la⁷⁰
<http://latjost.mixxt.com/networks/blog/post.students.posts:7>

„Nu puteam crede că eu scrisesem acele documente. În timp, am devenit din ce în ce mai bun la scrierea aplicațiilor ...”

Vedeți întreaga poveste digitală la⁷¹
<http://latjost.mixxt.com/networks/blog/post.students.posts:4>

Trimiteți aplicații nesolicitate

Ce este important

„Ziua angajării era prea devreme (nu îmi terminasem studiile la momentul respectiv), și nu am putut să fiu angajat pe postul respectiv.”

Puteți găsi povestea digitală la⁷²:
<http://latjost.mixxt.com/networks/blog/post.students.posts:14>

Trimiterea aplicațiilor nesolicitate înseamnă a trimite aplicații care nu v-au fost cerute sau să vă creați propriul loc de muncă. În ambele cazuri va trebui să folosiți surse de informare și rețeaua dumneavoastră pentru a afla informații despre compania care vă interesează:

- Cât de mare este salariul
- Tipul de contract oferit
- Descrierea postului și modul de lucru
- Posibilitatea de deplasare
- Mediul de lucru și colegii
- Mărimea companiei
- Reputația companiei
- Valorile companiei

„ ... pentru obținerea locului de muncă, cel mai mult a contat faptul că am participat activ la dezvoltarea viitorului meu loc de muncă din timpul studentiei.”

Întreaga povestire digitală la⁷³:
<http://latjost.mixxt.com/networks/blog/post.students.posts:13>

Pentru a lua legătura cu companiile, le puteți contacta direct – în acest sens, puteți consulta *Trimiteți aplicații nesolicitate*. Puteți de asemenea aplica pentru locuri de muncă destinate studenților – secțiunea *Stagiatură* - Locuri de muncă part time, locuri de muncă temporare ex. suplinitor.

⁷⁰ A se vedea nota cu numărul 44.

⁷¹ Idem.

⁷² Ibidem.

⁷³ A se vedea nota cu numărul 44.

Ce să faceți și ce să evitați

Puteți avea locuri de muncă temporare pentru a acumula experiență

Interviul

Cum să vă pregătiți

La nivel personal, prima impresie poate fi că locul de muncă respectiv nu vi se potrivește deloc. Veți observa că modul în care vă descurcați se îmbunătățește după primul interviu, în special dacă vă bazați pe experiențele dumneavoastră și învățați din ele. Puteți profita folosind un ePortofolio în acest sens. A se consulta secțiunea Tipuri de *ePortofolii*⁷⁴.

„Principalele elemente pe care m-am bazat în timpul interviului au fost: onestitatea și faptul că am arătat că deși, neavând experiență, sunt dispus să învăț și sunt muncitor. Nu sunt sigur cu ce am impresionat, dar am fost ales pentru postul respectiv.”

Puteți citi întreaga poveste digitală la⁷⁵:
<http://latjost.mixxt.com/networks/blog/post.catalin.martin:4>

Înainte de interviu, va trebui să folosiți mai multe surse de informare și să folosiți rețeaua pentru a aduna informații importante.

„... am căutat pe internet: cum să mă port, ce să spun, ce să nu spun, indicii etc. Sincer, informațiile găsite pe Google nu au fost foarte folositoare. Cel mai important e să fii tu însuși!”

Întreaga povestire digitală⁷⁶ la:
<http://latjost.mixxt.com/networks/blog/post.students.posts:1>

Cum să vă comportați

Impresia lăsată în timpul unui interviu este extrem de importantă și trebuie să știți ce să răspundeți atunci când sunteți întrebat despre disponibilitate, data de începere, salariul dorit etc.

„A fost chemată pentru primul interviu unde a trebuit să mă prezint, să vorbesc despre calitățile mele și despre locurile de muncă anterioare...”

Citiți întreaga poveste digitală la⁷⁷:
<http://latjost.mixxt.com/networks/blog/post.ruxandratanesescu:1>

Gândiți-vă la scenarii posibile și pregătiți-le dinainte. Așteptați-vă la provocări și negocieri de salarii sau păreri.

⁷⁴ Idem.

⁷⁵ Ibidem.

⁷⁶ Ibidem.

⁷⁷ A se vedea nota cu numărul 44.

Ce așteptări să aveți

„În mod surprinzător, nu au fost întrebat despre ceea ce am studiat, ci mai degrabă despre *alte activități* ex. voluntariatul, stagiatura sau hobby-uri.”



Povestirea digitală la⁷⁸:

<http://latjost.mixxt.com/networks/blog/post.students.posts:11>

Deseori, interviatorii nu întreabă despre tipul de experiență în cazul celor nou-calificați sau șomeri. De exemplu, educația dumneavoastră sau activitățile din timpul studenției nu sunt considerate relevante pentru viitorul loc de muncă (Gumperz, 1979 în lista numită *Literatură*).

Învățați din experiență

ePortofoliul și dezvoltarea personală

Folosiți ePortofoliul pentru

- A realiza care sunt valorile dumneavoastră, competențele, abilitățile, punctele slabe și cele forte.
- Meditați asupra intereselor dumneavoastră.
- Meditați asupra (supra)calificării.
- Folosiți-vă în ePortofoliu de toată experiența pe care o aveți pentru a acumula experiență la locul de muncă și pentru a avea o direcție clară.

ePortofoliul este un instrument care vă îmbunătățește procesul. Îl puteți folosi pentru a evalua interviuri și pentru a vă antrena răbdarea. Puteți de asemenea evalua rețeaua dumneavoastră și să deveniți mai bun, lucrul în rețeaua de colaborare fiind o modalitate valoroasă pentru menținerea motivației și pentru a persevera.

Acest aspect este important deoarece vă puteți aștepta la multe aplicații; de obicei, puteți participa la 2-5 interviuri înainte să găsiți un loc de muncă și va trebui să conștientizați că poate dura până la cinci luni până să vă găsiți un loc de muncă.

Stagiatura

Când Dr. Michelizzi a absolvit, a crezut că diploma o va ajuta imediat să își găsească un loc de muncă. După un timp, și-a dat seama că locurile de muncă mici împreună cu diploma, au întărit-o și au făcut ca ea să își găsească mai ușor un loc de muncă.

Citiți povestirea⁷⁹

la <http://latjost.mixxt.com/networks/blog/post.catalin.martin:9>.

Dr. Cioni este tutore și consultant extern. În legătura cu stagiile, aceasta declară că studenții care sunt acceptați ca stagiaari trebuie să fie foarte muncitori și dedicați și să facă mai multe decât li se cere. În perioadele studenției, studenții trebuie să încerce să creeze posibilități pentru a lua parte la stagii și traininguri”. Citiți povestea la⁸⁰: <http://latjost.mixxt.com/networks/blog/post.catalin.martin:12>.

⁷⁸ Idem.

⁷⁹ A se vedea nota cu numărul 44.

⁸⁰ Idem.